



Proteo Fare Sapere  
INIZIATIVA FORMATIVA



## **LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI**

**a.s. 2023/24**

### **CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE ATA**

Proteo Fare Sapere, in collaborazione con FLC CGIL dell'Emilia Romagna, organizza corsi per fornire contenuti e strumenti adeguati così da affrontare le sfide quotidiane in modo strategico e qualificato

Questo Corso di formazione si rivolge ai numerosi collaboratori scolastici che iniziano la carriera amministrativa e alle le persone che lavorano per la prima volta nella scuola negli uffici amministrativi

**Destinatari:** gli Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici di prima nomina degli Istituti di ogni ordine e grado

Il corso, della durata complessiva di 8 ore+ 2 h. per la consultazione dei materiali, è articolato in 4 videoconferenze di 2 ore ciascuna ed è fruibile online sia in modalità sincrona, con incontri programmati ed interattivi, sia, su piattaforma e – learning, in modalità asincrona, collegandosi secondo le proprie necessità formative con le credenziali ricevute

#### **Metodologia modulare:**

pratica ed interattiva in modo da rispondere alle esigenze dei corsisti con unità correlate ma indipendenti fra loro

Si articola in 2 moduli :

1. Per assistenti amministrativi e collaboratori scolastici
2. Solo per Assistenti Amministrativi

	Rivolto a:	Argomenti	Date
1	Modulo 1 COLLABORATORI SCOLASTICI E PERSONALE CHE INIZIA LA CARRIERA AMMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione dei file: file word, Excel, pdf;</li><li>• Uso della posta elettronica in particolare della gmail;</li><li>• Google drive e le varie applicazioni.</li><li>• Le principali funzioni di Istanze online;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4 ottobre 2023 (15,30 – 17,30)</li></ul>
2	COLLABORATORI SCOLASTICI E PERSONALE CHE INIZIA LA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le funzionalità del portale NOIPA per Operatori ed Amministrati</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 25 ottobre 2023</li></ul>

	CARRIERA AMMINISTRATIVA		(15,30 – 17,30)
1	Modulo 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure di reclutamento;</li> <li>• Le varie tipologie di contratti, supplenze brevi, tempi determinati, nuove procedure legate agli art. 59;</li> <li>• Contratti a tempo indeterminato, documenti da inviare alla RTS.</li> <li>• Le convalide dei titoli successive alla prima assunzione di servizio per docenti ed ATA;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 novembre 2023 (15,30 – 17,30)</li> </ul>
	PER GLI AMMINISTRATIVI		
2	PER GLI AMMINISTRATIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le operazioni propedeutiche alla ricostruzione di carriera;</li> <li>• Passaggi di ruolo e progressioni stipendiali;</li> <li>• I ricorsi per il riconoscimento dell'anzianità pre ruolo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13 dicembre 2023 (15,30 – 17,30)</li> </ul>

Il corso di Formazione avrà come riferimenti stabili:

<b>CLAUDIO PASETTI</b>	<b>GINO FABBRI</b>	<b>LAURA VILLANI</b>
------------------------	--------------------	----------------------

**Assistente Amministrativo e docente formatore**

**Tutor d'aula**

**Presidente Proteo ER**

Piattaforma nazionale: a seguito dell'iscrizione e del ricevimento del bonifico ai corsisti o al personale delle singole scuole saranno fornite via e-mail le credenziali (username e password) utili per accedere alla piattaforma, <http://formazione.proteofaresapere.it/login/>, dove troveranno i materiali, le videoregistrazioni ed il link 10 minuti prima di ogni incontro

## Costi

Proteo Fare Sapere organizza corsi solo per i propri iscritti. La quota d'iscrizione annuale è di 10 euro

Costo per ogni modulo:

Modulo 1 : € 10 per gli iscritti alla Flc Cgil + iscrizione Proteo di €10

€ 30 per i non iscritti + iscrizione a Proteo di €10

Modulo 2: € 10 per gli iscritti alla Flc Cgil + iscrizione Proteo di €10 ( se non già versata per il modulo1)

€ 30 per i non iscritti + iscrizione a Proteo di €10( se non già versata per il modulo1)

*Le scuole potranno iscrivere il loro personale inviando una mail con i dati del personale ( nome , cognome, indirizzo mail, ordine di scuola) a: [segreteriaemiliaromagna@gmail.com](mailto:segreteriaemiliaromagna@gmail.com)*

**Ogni corsista iscritto dalla scuola riceverà da Proteo ER il link al modulo di iscrizione al corso necessario per ricevere le credenziali di accesso alla Piattaforma Proteo E.R.**

**Alle scuole verrà rilasciata regolare fattura (P.iva 03912451204) relativa alla partecipazione al corso di ogni unità di personale iscritto per cui la quota è pari a € 30 per ogni modulo ( modulo 1+modulo 2 €60) cad.**

#### **Modalità di iscrizione individuale**

**Per compilare la scheda di Iscrizione a Proteo**

**Clicca Qui [Clicca qui](https://forms.gle/Ya4LWp4eZJcfVLGt8)**

**Nel caso il link non funzionasse digitare:**

**<https://forms.gle/Ya4LWp4eZJcfVLGt8>**

**Per compilare la scheda di iscrizione al corso digitare:**

**Clicca Qui [Clicca qui](https://forms.gle/4A7avxUbBJSXuE7Q6)**

**Nel caso il link non funzionasse digitare:**

**<https://forms.gle/4A7avxUbBJSXuE7Q6>**

#### **Modalità di pagamento**

**Versamento su C/C intestato a Proteo Fare Sapere Emilia-Romagna IBAN:  
IT28S0306909606100000132180 Causale "Nome+Cognome+ Cassetta degli attrezzi 3+ Coll.o  
Assistente**

**Invio della COPIA DEL BONIFICO di pagamento della quota di iscrizione a Proteo e al Corso, si consiglia di fare un solo bonifico (Indirizzo a cui inviare il bonifico: [iscrizioniproteoer@gmail.com](mailto:iscrizioniproteoer@gmail.com))**

**Al termine degli incontri sarà rilasciato attestato di frequenza**

**Segreteria Organizzativa Proteo Emilia Romagna - [segreteriaemiliaromagna@gmail.com](mailto:segreteriaemiliaromagna@gmail.com)**

**Presidente Proteo Fare Sapere Emilia-Romagna – prof.ssa Laura Villani - cell. 342 1445380**

**Il corso, essendo organizzato da soggetto qualificato per l'aggiornamento, previa autorizzazione del capo di istituto, comporta l'eventuale esonero dal servizio**